

Утверждаю председатель  
 профсоюзного комитета  
 бюджетного учреждения  
 Ханты-Мансийского автономного  
 округа – Югра  
 «Сургутский комплексный центр  
 социального обслуживания населения»  
 \_\_\_\_\_ Е.А.Иванова  
 «09» января 2019 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
 БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
 ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРА  
 «СУРГУТСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР  
 СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»  
 НА 2019 ГОД**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<b>1. Организационно-правовые мероприятия</b>			
1.1	Участие в работе комиссии по аттестации работников Учреждения	в течение года	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
1.2	Своевременно обновление информации в профсоюзном информационном уголке.	в течение года	секретарь Атянкина А.В.
1.3	Подготовка списков юбиляров (дни рождения)	в течение года	специалист отдела кадров Гаджихмедова З.С.
1.4	Формирование и утверждение списка сотрудников для занесения на Доску почета. Оформление Доски почета.	ноябрь	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А. специалист отдела кадров Гаджихмедова З.С.
1.5	Подготовка списков детей сотрудников на получение новогодних подарков (в возрасте до 14 лет включительно)	ноябрь	специалист отдела кадров Гаджихмедова З.С.
<b>2. Культурно-массовые мероприятия</b>			
2.1	Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного Дню Защитника Отечества	февраль	руководители структурных подразделений
2.2	Участие в окружном конкурсе агитбригад первичных профсоюзных организаций Объединенной профсоюзной организации работников социальной защиты ХМАО-Югры «Команда, без которой нам не жить»	февраль	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
2.3	Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного Международному Женскому дню.	март	руководители структурных подразделений
2.4	Организация и проведение мероприятий «Широкая масленица»	март	руководители структурных подразделений
2.5	Организация и проведение субботников по уборке близлежащих территорий	май-сентябрь	заместитель директора Лопатин С.С.

2.6	Участие в демонстрации, посвященной празднику «День весны и труда»	май	руководители структурных подразделений
2.7	Организация и проведение мероприятий по озеленению территорий, прилегающих к зданиям Учреждения	июнь	заместитель директора Лопатин С.С.
2.8	Организация и проведение «Дня социального работника», (праздничный концерт, торжественное чествование лучших работников коллектива)	июнь	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А. руководители структурных подразделений
2.9	Организация конкурса детских рисунков, посвященного «Дню семьи»	июль	руководители структурных подразделений
2.10	Поздравление с началом учебного года первоклассников	сентябрь	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
2.11	Организация и проведение выставки декоративных цветов, выращенных на дачных участках, и поделок из природного материала	сентябрь	руководители структурных подразделений
2.12	Организация и проведение мероприятий, посвященных «Дню пожилого человека»	октябрь	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А. руководители структурных подразделений
2.13	Организация и проведение конкурса «Детские таланты», посвященного «Дню матери»	ноябрь	руководители структурных подразделений
2.14	Организация и проведение новогодних мероприятий: - организация новогоднего утренника и вручение сладких подарков для детей; - оформление и украшение холла, актового зала; - проведение праздничного концерта; - торжественное чествование лучших работников коллектива.	декабрь	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А. руководители структурных подразделений
2.15	Участие в различных конкурсах и мероприятиях, проводимых в Учреждении и за его пределами	в течение года	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
2.16	Чествование юбиляров и трудовых династий	в течение года	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
2.17	Поздравление с рождением детей; сотрудников, в связи с регистрацией брака	в течение года	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
2.18	Поздравление супружеских пар с юбилейными датами совместной жизни (10, 15, 20, 25 лет и т.д.)	в течение года	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.

### 3. Спортивные оздоровительные мероприятия

#### Проведение комплексной спартакиады среди сотрудников Учреждения

3.1	Проведение турнира по шашкам и настольному теннису дартсу	февраль	руководители структурных подразделений
3.2	Проведение соревнований по боулингу	март	руководители структурных подразделений
3.3	Проведение соревнований по нардам и дартс	апрель	руководители структурных подразделений
3.4	Проведение квеста, интеллектуальной игры	май	руководители структурных подразделений
3.5	Проведение соревнований «Рыбалка»	июнь	руководители структурных подразделений

#### Оздоровительные мероприятия

3.6	Проведение периодических медицинских	в течение года	заведующий социально-
-----	--------------------------------------	----------------	-----------------------

	осмотров		медицинским сектором - врач Петрова Т.Н.
3.7	Проведение сезонной профилактической вакцинации	в течение года	заведующий социально-медицинским сектором - врач Петрова Т.Н.
3.8	Проведение профилактического медицинского обследования работников Учреждения и членов их семей в условиях максимального приближения данного вида медицинских услуг к месту работы средствами Мобильного центра «Здоровье».	в течение года	заведующий социально-медицинским сектором - врач Петрова Т.Н.
3.9	Проведение акции «Знай своё давление», приуроченной к Всемирному дню борьбы с артериальной гипертензией	14 мая	заведующий социально-медицинским сектором - врач Петрова Т.Н.
3.10	Проведение акции по обследованию и выявлению факторов риска развития сердечнососудистых заболеваний, приуроченных к Всемирному дню сердца	29 сентября	заведующий социально-медицинским сектором - врач Петрова Т.Н.
3.11	Проведение акции по выявлению скрытого диабета, приуроченной к Всемирному дню борьбы с диабетом	14 ноября	заведующий социально-медицинским сектором - врач Петрова Т.Н.
3.12	Проведение акции, приуроченной к Всемирному дню борьбы со СПИДом, направленной на повышение информированности о путях заражения и способах защиты	1 декабря	заведующий социально-медицинским сектором - врач Петрова Т.Н.
3.13	Формирование и актуализация электронной базы прививочных сертификатов, флюорографических обследований и личных медицинских книжек работников Учреждения	в течение года	заведующий социально-медицинским сектором - врач Петрова Т.Н.
3.14	Актуализация наглядных агитационных материалов по здоровому образу жизни и профилактике заболеваний, безопасности жизнедеятельности: -стендов по организации безопасности жизнедеятельности персонала Учреждения; -стендов «Уголок здоровья» и «Социально-психологическая реабилитация»; -тематических санитарных бюллетеней, памяток и буклетов по профилактике различных заболеваний и актуальным вопросам формирования навыков здорового образа жизни.	в течение года	заведующий социально-медицинским сектором - врач Петрова Т.Н.
3.15	Проведение технических учёб, тематических лекций, бесед, направленных на формирование у персонала Учреждения навыков здорового образа жизни и профилактики возникновения заболеваний.	в течение года	заведующий социально-медицинским сектором - врач Петрова Т.Н.
<b>4. Мероприятия по охране труда</b>			
4.1	Участие в расследовании случаев производственного травматизма	по мере необходимости	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А. специалист по охране труда Петрасевич О.В. заведующий социально-медицинским сектором – врач Петрова Т.Н.
4.2	Осуществление контроля по охране труда и	в течение года	специалист по охране труда

	пожарной безопасности в структурных подразделениях Учреждения		Петрасевич О.В
4.3	Проведение инструктажа по охране труда и пожарной безопасности с сотрудниками Учреждения	в течение года	специалист по охране труда Петрасевич О.В
<b>5. Социальная защита членов профсоюза</b>			
5.1	Приглашение специалистов из пенсионного фонда для знакомства с пенсионным законодательством	январь	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
5.2	Приглашение специалистов из страховых компаний	ноябрь	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
5.3	Обязательное медицинское страхование членов профсоюза	ежегодно	специалист отдела кадров Группева Я.А.
5.4	Осуществление контроля за выполнением Коллективного договора	в течение года	члены профсоюзного комитета
5.5	Участие в работе комиссий (по трудовым спорам, жилищной комиссии, антикоррупции, по сокращению штатов и численности)	по мере необходимости	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
<b>6. Проведение профсоюзных собраний</b>			
6.1	Проведение собрания «Отчет о работе профсоюзного комитета за 2018 год».	январь	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
6.2	Собрание на тему «Отчет о работе ревизионной комиссии за 2018 год».	январь	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
6.3	Проведение собрания о внесении изменений в Коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом (обсуждение).	по мере необходимости	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
6.4	Участие в общих собраниях коллектива Учреждения	ежеквартально	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
6.5	Организация и проведение заседаний профсоюзного комитета	ежеквартально	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
<b>7. Контрольно-ревизионные мероприятия</b>			
7.1	Проведение проверок по соблюдению режима больными сотрудниками	по мере необходимости	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А. члены профсоюзной организации Учреждения
7.2	Проведение обследований жилищных условий сотрудников, занимающих служебное жилье (составление акта обследования)	по мере необходимости	младшая медицинская сестра СОСМО № 2 Зверева И.Г.
7.3	Участие в работе комиссии по подготовке Учреждения к работе в зимний период	сентябрь	заместитель директора Лопатин С.С.