

Департамент социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»
(БУ «СУРГУТСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»)

ПРИКАЗ

«19» июля 2019 год
г. Сургут

№1018-12

О размещении на официальном
сайте Учреждения информации
о мерах по профилактике
и противодействию коррупции

Во исполнение приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18 июля 2019 года № 655-р «О размещении на официальных сайтах информации о мерах по профилактике и противодействию коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по организации размещения на официальном сайте Учреждения информации о мерах по профилактике и противодействию коррупции (далее – План мероприятий) и назначить ответственных лиц за исполнение Плана мероприятий.

(приложение 1)

2. Специалисту по социальной работе консультативного отделения А.В. Атянкиной в срок до 02 сентября 2019 года предоставить в Управление социальной защиты населения по городу Сургуту и Сургутскому району информацию по исполнению Плана мероприятий.

3. Юрисконсульту Д.Ю. Груниной осуществлять контроль за наполнением раздела «Противодействие коррупции», размещенного на официальном сайте Учреждения.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора С.С. Лопатина.

Директор



Е.Н. Варжинская

**План мероприятий по организации размещения на официальном сайте
БУ «Сургутский комплексный центр социального обслуживания населения»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Создать на главной странице официального сайта раздел «Противодействие коррупции»	01.08.2019	А.В. Атянкина
2	Создать в разделе «Противодействие коррупции» подразделы: «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции»; «Методические материалы»; «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»; «Аттестационная комиссия»; «Обратная связь для сообщения о фактах коррупции»	01.08.2019	А.В. Атянкина
3	Разместить на главной странице официального сайта отдельные гиперссылки на подразделы, посвященные вопросам противодействия коррупции. Доступ в подразделы должен осуществляться в соответствии с пунктами 4 и 5 приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 года № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального	01.08.2019, далее - постоянно	А.В. Атянкина

	<p>банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее - Требования)</p>		
4	<p>Оформить подраздел «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции» в соответствии с пунктами 8 и 9 Требований</p>	<p>01.09.2019, далее - по мере необходимости</p>	<p>Д.Ю. Грунина А.В. Атянкина</p>
5	<p>В подразделе «Методические материалы» разместить методические рекомендации, обзоры и иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>01.09.2019, далее - постоянно</p>	<p>Д.Ю. Грунина А.В. Атянкина</p>
6	<p>Разместить в подразделе «Формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения» следующие формы: обращение гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений; уведомление представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу; уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения служащего (работника) к совершению коррупционных правонарушений; уведомление представителя нанимателя (работодателя) и</p>	<p>01.09.2019, ежеквартально</p>	<p>Д.Ю. Грунина А.В. Атянкина</p>

	<p>своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения; заявление служащего (работника) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; иные формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения, размещение которых будет признано целесообразным; карта коррупционных рисков; декларация о конфликте интересов</p>		
7	<p>Разместить в подразделе «Аттестационная комиссия» актуальную, детализированную информацию, в соответствии с пунктами 25,26 и 27 Требований к сайтам</p>	<p>01.09.2019, далее - по мере необходимости</p>	<p>Д.Ю. Грунина А.В. Атянкина</p>
8	<p>Разместить в подразделе «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» информацию для граждан и юридических лиц о способах направления сообщений о фактах коррупции с гиперссылкой на подраздел «Обращения граждан»</p>	<p>01.09.2019, далее - постоянно</p>	<p>Д.Ю. Грунина А.В. Атянкина</p>