

Нормативная база:

- Закон ХМАО – Югры № 95-оз от 30.09.2011 года «О приемной семье для пожилого гражданина и инвалида»;
- Постановление Правительства ХМАО – Югры № 459-п от 09.12.2011 года «О порядке организации приемной семьи для пожилого гражданина, инвалида, начисления и выплаты денежного вознаграждения помощнику пожилого гражданина, инвалида и примерной форме договора о приемной семье для пожилого гражданина, инвалида»;
- Приказ Департамента социального развития ХМАО – Югры № 1327-р от 29.11.2021 года «Об организации работы по созданию приемных семей для пожилых граждан».

БУ «Сургутский комплексный центр социального обслуживания населения»
г. Сургут, 628416
ул. Бажова, 16/1
приемная 8 (3462) 522-503

Е-mail: SurKCSO@admhmao.ru
Сайт Учреждения www.socslugba.ru
www.bus.gov.ru

Группа [ВКонтакте](#)
Группа в [Одноклассниках](#)
Группа в [Telegram](#)

Директор

Елена Николаевна Варжинская
тел. 8 (3462) 522-501

Е-mail VarzhinskayaEN@admhmao.ru

Заместитель директора

Марина Васильевна Тоболкина
тел. 8 (3462) 522-502

Е-mail TobolkinaMV@admhmao.ru

Заместитель заведующего отделением

Гульнара Мансоровна Волынщикова
тел. 8 (3462) 522-500 (доб.373)

Е-mail VolynshikovaGM@admhmao.ru

Часы работы Учреждения:

Понедельник: 9.00-13.00

14.00-18.00

Вторник- пятница: 9.00-13.00

14.00-17.00

выходные: суббота, воскресенье

Разработано:

Отделение информационно-аналитической работы
тел. 8 (3462) 52-25-00 (доб. 353)



Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский комплексный центр социального обслуживания населения»



Приёмная семья для пожилого гражданина, инвалида

г. Сургут

Приемная семья для пожилого гражданина, инвалида – форма жизнеустройства пожилого гражданина, инвалида, нуждающихся в постороннем уходе, представляющая собой совместное проживание и ведение хозяйства пожилого гражданина либо инвалида с его помощником.

Пожилой гражданин, инвалид – дееспособный гражданин (женщина старше 55 лет, мужчина старше 60 лет) или инвалид I или II группы, имеющие место жительства в ХМАО- Югре, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, не имеющие трудоспособных совершеннолетних детей, родителей, супруга (супруги) либо имеющие трудоспособных совершеннолетних детей, родителей, супруга (супругу) не обеспечивающих им помощь или уход по объективным причинам.

Помощник пожилого гражданина, инвалида – гражданин, назначенный решением органа опеки и попечительства помощником, в соответствии с законодательством РФ, проживающий совместно с пожилым гражданином, инвалидом и осуществляющий уход за ним посредством оказания помощи в удовлетворении основных жизненных потребностей и обеспечении комфортных и безопасных условий проживания.

Социальные услуги – оказание гражданам пожилого возраста, инвалидам помощи в удовлетворении основных жизненных потребностей (приготовление и подача пищи, оказание разносторонней помощи в соблюдении правил гигиены, содержание в чистоте предметов одежды, обуви, белья и другие услуги).

Приёмная семья может быть организована на условиях раздельного проживания помощника и пожилого гражданина, инвалида по их взаимному согласию в случаях:

- несогласия совершеннолетнего совместно проживающего члена семьи пожилого гражданина, инвалида либо помощника на совместное проживание с пожилым гражданином, инвалидов либо его помощником;
- недостаточной площади жилого помещения для совместного проживания;
- наличия медицинских противопоказаний.

Помощник пожилого гражданина, инвалида вправе состоять более чем в 1 приемной семье.

В случае раздельного проживания с пожилыми гражданами, инвалидами помощник вправе состоять не более чем в 4 приемных семьях.

Денежное вознаграждение помощнику пожилого гражданина, инвалида устанавливается в размере:

12.155 рублей в месяц — за осуществление ухода по каждому заключенному договору о приёмной семье на условиях совместного проживания;

6.078 рублей в месяц - за осуществление ухода по каждому заключенному договору о приёмной семье на условиях раздельного проживания.

Выплату денежного вознаграждения производит КУ ХМАО-Югры «Агентство социального благополучия населения» на основании сведений от уполномоченной организации о начисленной сумме денежных средств с учетом фактического периода оказания услуг в отчетном месяце.

Выплата денежного вознаграждения помощнику осуществляется не позднее 15-го числа каждого месяца на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг, подготовленного в соответствии с требованиями договора о приемной семье, исходя из фактического периода оказания услуг в отчетном месяце.

тел. 8 (3462) 522-500 (доб.373)
Заместитель заведующего отделением
Гульнара Мансоровна Волынщикова
E-mail VolynshikovaGM@admhmao.ru