

УТВЕРЖДАЮ
 Председатель профсоюзного комитета
 бюджетного учреждения
 Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югра
 «Сургутский комплексный центр
 социального обслуживания населения»
 Е.А.Иванова
 10 января 2024 года



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
 БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРА
 «СУРГУТСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
 СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»
 НА 2024 ГОД**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Организационно-правовые мероприятия			
1.1	Участие в работе комиссии по аттестации работников Учреждения	в течение года	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
1.2	Своевременно обновление информации профсоюзном информационном уголке.	в течение года	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
1.3	Подготовка списков юбиляров (дни рождения)	в течение года	специалист по кадрам Гаджихмедова З.С.
1.4	Формирование и утверждение списка сотрудников для занесения на Доску почета.	ноябрь	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
1.5	Оформление Доски почета.		специалист по кадрам Гаджихмедова З.С.
1.5	Подготовка списков детей сотрудников на получение новогодних подарков (в возрасте до 14 лет)	август	специалист по кадрам Гаджихмедова З. С.
2. Культурно-массовые мероприятия			
2.1	Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного Дню Защитника Отечества	февраль	руководители структурных подразделений председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
2.2	Участие в окружном конкурсе агитбригад первичных профсоюзных организаций Объединенной профсоюзной организации работников социальной защиты ХМАО-Югры «Команда, без которой нам не жить»	в течение года	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
2.3	Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного Международному Женскому дню.	март	руководители структурных подразделений председатель
3.1	Проведение соревнований по боулингу	апрель	руководители структурных подразделений
3.2	Проведение соревнований по настольным играм	май	руководители структурных подразделений
3.5	Проведение соревнований «Рыбалка»	июнь	руководители структурных подразделений
3.6	Проведение квеста, интеллектуальной игры	август	руководители структурных подразделений
Оздоровительные мероприятия			
3.7	Проведение периодических медицинских	в течение года	заведующий социально-

	осмотров		медицинским отделением Петрова Т.Н.
3.8	Проведение сезонной профилактической вакцинации	в течение года	заведующий социально-медицинским отделением Петрова Т.Н.
3.9	Проведение профилактического медицинского обследования работников Учреждения и членов их семей в условиях максимального приближения данного вида медицинских услуг к месту работы средствами Мобильного центра «Здоровье».	в течение года	заведующий социально-медицинским отделением Петрова Т.Н.
3.10	Проведение акции «Знай своё давление», приуроченной к Всемирному дню борьбы с артериальной гипертонией	14 мая	заведующий социально-медицинским отделением Петрова Т.Н.
3.11	Проведение акции по обследованию и выявлению факторов риска развития сердечнососудистых заболеваний, приуроченных к Всемирному дню сердца	29 сентября	заведующий социально-медицинским отделением Петрова Т.Н.
3.12	Проведение акции по выявлению скрытого диабета, приуроченной к Всемирному дню борьбы с диабетом	14 ноября	заведующий социально-медицинским отделением Петрова Т.Н.
3.13	Проведение акции, приуроченной к Всемирному дню борьбы со СПИДом, направленной на повышение информированности о путях заражения и способах защиты	1 декабря	заведующий социально-медицинским отделением Петрова Т.Н.
3.14	Формирование и актуализация электронной базы прививочных сертификатов, флюорографических обследований и личных медицинских книжек работников Учреждения	в течение года	заведующий социально-медицинским отделением Петрова Т.Н.
3.15	Актуализация наглядных агитационных материалов по здоровому образу жизни и профилактике заболеваний, безопасности жизнедеятельности: -стендов по организации безопасности жизнедеятельности персонала Учреждения; -стендов «Уголок здоровья» и «Социально-психологическая реабилитация»; -тематических санитарных бюллетеней, памяток и буклетов по профилактике различных заболеваний и актуальным вопросам формирования навыков здорового образа жизни.	в течение года	заведующий социально-медицинским отделением Петрова Т.Н.
3.16	Проведение технических учёб, тематических лекций, бесед, направленных на формирование у персонала Учреждения навыков здорового образа жизни и профилактики возникновения заболеваний.	в течение года	заведующий социально-медицинским отделением Петрова Т.Н.

4. Мероприятия по охране труда

4.1	Участие в расследовании случаев производственного травматизма	по мере необходимости	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А. специалист по охране труда Гришаева И.В. заведующий социально-медицинским отделением Петрова Т.Н.
4.2	Осуществление контроля по охране труда и	в течение года	специалист по охране труда

	пожарной безопасности в структурных подразделениях Учреждения		Объедкова Е.А.
4.3	Проведение инструктажа по охране труда и пожарной безопасности с сотрудниками Учреждения	в течение года	специалист по охране труда Объедкова Е.А. специалист по пожарной профилактике Сулейманов А.А.
5. Социальная защита членов профсоюза			
5.1	Приглашение специалистов из пенсионного фонда для знакомства с пенсионным законодательством	январь	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
5.2	Приглашение специалистов из страховых компаний	ноябрь	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
5.3	Обязательное медицинское страхование членов профсоюза	ежегодно	специалист по кадрам Гаджихмедова З.С.
5.4	Осуществление контроля за выполнением Коллективного договора	в течение года	члены профсоюзного комитета
5.5	Участие в работе комиссий (по трудовым спорам, жилищной комиссии, антикоррупции, по сокращению штатов и численности)	по мере необходимости	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
6. Проведение профсоюзных собраний			
6.1	Проведение собрания «Отчет о работе профсоюзного комитета за 2023 год».	февраль	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
6.2	Проведение собрания о внесении изменений в Коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом (обсуждение).	по мере необходимости	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
6.3	Участие в общих собраниях коллектива Учреждения	ежеквартально	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
6.4	Организация и проведение заседаний профсоюзного комитета	ежеквартально	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А.
7. Контрольно-ревизионные мероприятия			
7.1	Проведение проверок по соблюдению режима больными сотрудниками	по мере необходимости	председатель профсоюзного комитета Иванова Е.А. члены профсоюзной организации Учреждения
7.2	Проведение обследований жилищных условий сотрудников, занимающих служебное жилье (составление акта обследования)	по мере необходимости	медицинская сестра СОСМО Зверева И.Г.
7.3	Участие в работе комиссии по подготовке Учреждения к работе в зимний период	сентябрь	заместитель директора Любимова Н.Г.