

Департамент социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»
(БУ «СУРГУТСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»)

ПРИКАЗ

« 31 » 10 2022 год
г. Сургут

№ 293-н

Об оценке коррупционных рисков

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.09.2013 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить перечень должностей с высоким коррупционным риском в Учреждении

(Приложение 1).

2. Утвердить Карту коррупционных рисков в Учреждении

(Приложение 2).

3. Руководителям структурных подразделений ознакомить под роспись всех сотрудников Учреждения с Картой коррупционных рисков.

4. Ответственному лицу за противодействие коррупции в Учреждении (Бобковой И.В.) ежегодно проводить оценку результатов антикоррупционных мероприятий на основании принципа соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

5. Признать утратившим силу приказы Учреждения от 30.09.2019 №1371-п «Об оценке коррупционных рисков», от 12.03.2021 № 114-п «О внесении изменений в приказ от 30.09.2019 №1371-п «Об оценке коррупционных рисков».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Любимову Н.Г.

Директор



Е.Н. Варжинская

Перечень должностей связанных с коррупционным риском
в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Сургутский комплексный центр социального обслуживания населения»

1. Директор
2. Заместитель директора
3. Главный бухгалтер
4. Заместитель главного бухгалтера
5. Заведующий отделением
6. Заместитель заведующего отделением
7. Экономист
8. Бухгалтер
9. Юрисконсульт
10. Инженер АСУП
11. Специалист по закупкам
12. Специалисты по работе с семьей
13. Специалист по социальной работе
14. Специалист по социальной реабилитации
15. Медицинская сестра
16. Заведующий хозяйством
17. Документовед
18. Ассистент по оказанию технической помощи
19. Психолог
20. Фельдшер
21. Сиделка

**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ» (далее – Учреждение)**

Целью оценки коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств возникающих в ходе конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

№	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	2	3	4	5	6
1	Обеспечение деятельности учреждения	Директор, Заместитель директора, Главный бухгалтер, Заведующий отделением	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и/или его родственников либо иной личной заинтересованности	Низкая	Информационная открытость учреждения. Реализация антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.
2	Осуществление контроля, внутреннего финансового аудита	Директор Главный бухгалтер	Отсутствие в акте по результатам проведения проверок, внутреннего финансового аудита выявленных фактов нарушения действующего законодательства при их наличии.	Средняя	Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

3	Осуществление функций по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности	Директор Главный бухгалтер	Целевое использование бюджетных средств, средств от приносящей доход деятельности.	Средняя	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учёта, наличие достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском. Разъяснение работникам учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.
4	Подготовка нормативных правовых актов учреждения	Директор, заместитель директора, юриисконсульт, заведующий отделением, специалисты	Разработка, согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупционный фактор	Низкая	Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5	Осуществление закупок товаров, работ, услуг, подписание электронной цифровой подписью электронных документов при обмене информацией между учреждениями и электронными торговыми площадками	Директор, заместитель директора, заведующий отделением, юриисконсульт, работник ответственный за размещение закупок, экономист	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований законодательства РФ в личных интересах. Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.	Средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения, заключении гражданско-правовых договоров с требованием законодательства РФ. Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6	Регистрация материальных ценностей	Главный бухгалтер, Заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, заведующий хозяйством	Ведение баз данных имущества; несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества; умышленно досрочное списание материальных средств и расходов материалов с регистрационного учета	Средняя	Контроль наличия и сохранности имущества. Комиссионное решение вопросов приема, передачи и списания объектов основных средств и материальных ценностей. Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7	Осуществление функций по контролю за исполнением нормативно-правовых актов	Директор, заместитель директора, главный	Осуществление контроля за деятельностью отделений, расходовании бюджетных	Низкая	Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного

	(инспекции, проверки, ревизии)	бухгалтер, заместитель экономист, бухгалтер, инженер по АСУП, юристконсульт	средств, выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за качеством оказания социальных услуг, сохранности денежных средств и товарно-материальных ценностей, состоянии технической защиты информации	оказание государственных услуг (выполнение работ), за качеством оказания социальных услуг, сохранности денежных средств и товарно-материальных ценностей, состоянии технической защиты информации	права нарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8	Осуществление функций по оказанию социальных и медицинских услуг	Специалисты	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей (оказание социальных и медицинских услуг вне договоров о предоставлении социальных услуг в рабочее время).	Средняя	Проведение технических учеб со специалистами по разъяснению законодательства о противодействии коррупции . Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и работников, например использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления трудовой деятельности (системы электронного обмена информацией)
9	Подготовка данных для формирования государственных заданий на оказание государственных услуг для государственного учреждения	Директор, Заместитель директора, Главный бухгалтер, Заведующий отделением, Специалисты	Необоснованное увеличение (уменьшение) количества социальных услуг для определения финансового обеспечения выполнения государственного задания.	Низкая	Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10	Проведение проверок отчетности	Директор, Заместитель директора, Главный бухгалтер	Принятие отчетов, содержащих недостоверные данные.	Средняя	Автоматизация процессов проверки, организация нескольких уровней проверки. Разъяснение работникам учреждения: -обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; -положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11	Представление интересов учреждения в судебных и иных	Директор, Юристы	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя при	Высокая	Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю

	органах власти		представлений интересов учреждения в суде и иных органах власти.		наимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12	Обеспечение и контроль работы по формированию и ведению баз данных и информационных систем, связанных с предоставлением социальных услуг.	Директор, Заместитель директора, Заведующий отделением, Специалисты	Недоверное отображение сведений в базах данных и информационных системах	Средняя	Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю наймателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13	Контроль организации и обеспечения технической защиты информации, в том числе персональных данных, в учреждении	Директор, Заместитель директора, Заведующий отделением, Инженер АСУП	Разглашение информации, в том числе персональных данных	Средняя	Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю наймателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем. В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести: перераспределение функций между структурными подразделениями внутри Учреждения; использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция); совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации; использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций; проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно - опасных функций.