**Правила внутреннего распорядка**

в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

 «Сургутский комплексный центр социального обслуживания населения»

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество полностью)

Вас обслуживает: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий отделением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Общие положения**

1.1 Правила внутреннего распорядка бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие правила регламентируют нормы поведения получателей социальных услуг Учреждения (далее Получатели).

**2. Правила пребывания**

2.1. Получатели обязаны:

* соблюдать правила противопожарной безопасности;
* соблюдать чистоту в помещениях и на территории Учреждения;
* бережно относиться к оборудованию и инвентарю Учреждения, возмещать стоимость утраченного/испорченного оборудования, инвентаря;
* уважать права, честь и достоинство других Получателей и сотрудников Учреждения;
* соблюдать режим работы отделения, Учреждения;
* пользоваться сменной обувью;
* посещать занятия согласно расписанию, не пропускать занятия без уважительной причины;
* предупреждать дежурного администратора о приёме лекарственных препаратов;
* по окончании периода предоставления социальных услуг сдать комнату, имущество Учреждения дежурному администратору.

2.2. Получателям запрещается:

* проявлять по отношению к другим Получателям и сотрудникам Учреждения сквернословие, оскорбления и угрозы;
* приносить в Отделение и употреблять алкогольные напитки и наркотические, одурманивающие средства;
* возвращаться и находиться в отделении, Учреждении в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических и психотропных средств;
* курить в помещениях и на территории Учреждения;
* пользоваться бытовым помещением, бытовой техникой (стиральная машина, утюг) без присмотра дежурного администратора.

2.3. В случае невозможности посещения Учреждения своевременно уведомить Исполнителя.

2.4. Для соблюдения порядка и обеспечения безопасности в холлах и коридорах Учреждения ведется видеонаблюдение.

2.5. Обратная связь. Мы очень благодарны Получателям социальных услуг за обратную связь о нашей работе, а также за внесение предложений по улучшению социального обслуживания в нашем Учреждении. Оставить отзывы о работе специалистов, а также высказать свои пожелания и предложения можно любым удобным способом:

- на официальном сайте Учреждения раздел «Отзывы»([socslugba.ru](https://socslugba.ru/));

- в Учреждении (анкеты у специалистов);

- по электронной почте (SurKCSON@admhmao.ru).

**3. Ответственность за несоблюдение правил пребывания граждан**

3.1. В случае неисполнения настоящих правил, администрация Учреждения в письменном виде уведомляет Получателя о расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке.

3.2. За нарушения настоящих правил Получатель может быть привлечен к ответственности в соответствии с административным законодательством Российской Федерации.

**4. Согласие на фото и видеосъемку**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

даю / не даю (нужное подчеркнуть) свое согласие на фото и видеосъемку для освещения деятельности отделения социальной реабилитации и абилитации на сайте бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский комплексный центр социального обслуживания населения», в официальных группах социальных сетях.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Расшифровка

С правилами внутреннего распорядкаознакомлен (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год